Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБУ ПО «КЦСОН
Белинского района»
от 28.08.2026 № 57-о

Правила внутреннего распорядка получателей социальных услуг государственного бюджетного учреждения Пензенской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Белинского района»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка получателей социальных услуг (далее – Правила) в государственном бюджетном учреждении Пензенской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Белинского района» (далее – Учреждение) – локальный нормативный акт, разработанный в соответствии с:

– Федеральным Законом от 28 декабря 2013 года № 442 – ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (с последующими изменениями);

– Законом Пензенской области от 29 марта 2024 г. № 4171-ЗПО «О социальном обслуживании граждан в Пензенской области»;

– Постановлением Правительства Пензенской области от 10 ноября 2015 г. № 625-пп «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в Пензенской области» (с последующими изменениями);

– Уставом Учреждения;

– иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность учреждений в сфере социального обслуживания граждан.

1.2. Настоящие Правила регламентируют внутренний распорядок получателей социальных услуг в Учреждении в целях создания наиболее благоприятных условий для предоставления социальных услуг получателям социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

2. Организация предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому

2.1. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются получателям социальных услуг отделением социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов, отделением профилактики безнадзорности детей и подростков, отделением срочного социального обслуживания.

2.2. Социальные услуги на дому предоставляются получателям социальных услуг на срок, определенный договором о предоставлении социальных услуг, в соответствии с режимом работы учреждения: с понедельника по пятницу с 08.00 до 17.00, с перерывом на обед с 12.00 до 13:00.

2.3. Для получения социальных услуг на дому получатель социальных услуг или его законный представитель предоставляет следующие документы:

– заявление о предоставлении социальных услуг;

– документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг;

– документ, подтверждающий полномочия представителя (при обращении за получением социальных услуг представителя получателя социальных услуг);

– снилс;

– индивидуальная программа предоставления социальных услуг;

– согласие на обработку персональных данных.

3. Права и обязанности получателей социальных услуг в форме социального обслуживания на дому

3.1. При получении социальных услуг на дому **получатель социальных услуг имеет право на:**

– уважительное и гуманное отношение;

– получение бесплатно, в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и стоимости их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;

– выбор поставщика и поставщиков социальных услуг;

– отказ от предоставления социальных услуг;

– защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– участие в составлении индивидуальных программ;

– социальное сопровождение.

3.2. При получении социальных услуг на дому **получатель социальных услуг обязан:**

– предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами Пензенской области сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;

– своевременно информировать Учреждение об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;

– соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с Учреждением, в том числе своевременно и в полном объёме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг при их предоставлении за плату или частичную плату.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящие Правила обязательны для выполнения всеми получателями социальных услуг Учреждения.

4.2. С настоящими Правилами должны быть ознакомлены под роспись все получатели социальных услуг Учреждения.